

27-57/2017.



## **Bács-Kiskun Megyei Katona József Könyvtár**

a "Közalkalmazottak jogállásáról szóló" 1992. évi XXXIII. törvény 20/A. § alapján pályázatot hirdet

### **Bács-Kiskun Megyei Katona József Könyvtár Gazdasági szervezet**

### **személyügyi ügyintéző**

munkakör betöltésére.

#### **A közalkalmazotti jogviszony időtartama:**

határozatlan idejű közalkalmazotti jogviszony

#### **Foglalkoztatás jellege:**

Teljes munkaidő

#### **A munkavégzés helye:**

Bács-Kiskun megye, 6000 Kecskemét, Piaristák tere 8.

#### **A munkakörbe tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok:**

Teljes körű személyügyi feladatok ellátása a jogviszony létesítésétől a jogviszony megszüntetéséig. Munkaügyi feladatok elvégzése (kinevezések, kinevezés módosítások, megszüntető okmányok stb. elkészítése, a KIRA rendszerben történő rögzítése.) Vezeti a szabadság nyilvántartást, kezeli a személyi anyagokat, végzi a pályázatok kiírásával kapcsolatos feladatokat. Figyelemmel kíséri a feladatkörét érintő jogszabály változásokat. Vezeti a béranalitikát, a kincstári terhelés alapján elkészíti a bérfeladást. Statisztikák, adatszolgáltatások teljesítése.

#### **Illetmény és juttatások:**

Az illetmény megállapítására és a juttatásokra a "Közalkalmazottak jogállásáról szóló" 1992. évi XXXIII. törvény rendelkezései az irányadók.

#### **Pályázati feltételek:**

- Középiskola/gimnázium, közgazdasági végzettség, vagy munkaügyi vagy társadalombiztosítási ügyintéző,

- Felhasználói szintű MS Office (irodai alkalmazások),

**A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:**

- Emelt szintű szakképesítés, személyügyi ügyintéző, mérlegképes könyvelő,
- Személyügy, munkaügy területén szerzett - Legalább 1-3 év szakmai tapasztalat,
- KIRA program gyakorlati ismerete, használata

**Elvárt kompetenciák:**

- Jó szintű kommunikációs készség, problémamegoldó képesség, pontosság, precizitás,

**A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:**

- Részletes szakmai önéletrajz, motivációs levél, végzettséget tanúsító okiratok, bizonyítványok másolatai, 3 hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítvány,

**A munkakör betölthetőségének időpontja:**

A munkakör a pályázatok elbírálását követően azonnal betölthető.

**A pályázat benyújtásának határideje:** 2018. február 6.

A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt Ramháb Mária nyújt, a 76/500-555 -os telefonszámon.

**A pályázatok benyújtásának módja:**

- Postai úton, a pályázatnak a Bács-Kiskun Megyei Katona József Könyvtár címére történő megküldésével (6000 Kecskemét, Piaristák tere 8. ). Kérjük a borítékon feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot: 27-57/2017. , valamint a munkakör megnevezését: személyügyi ügyintéző.
- Elektronikus úton Ramháb Mária részére a ramhab.maria@kjm.k.hu E-mail címen keresztül

**A pályázat elbírálásának módja, rendje:**

A pályázatról az intézmény igazgatója dönt.

**A pályázat elbírálásának határideje:** 2018. február 9.**A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje:**

- Bács-Kiskun Megyei Katona József Könyvtár honlapján - 2018. január 17.

**A munkáltatóval kapcsolatban további információt a [www.bacstudastar.hu](http://www.bacstudastar.hu) honlapon szerezhet.**

Nyomtatás