



**A BÁCS-KISKUN MEGYEI  
KATONA JÓZSEF KÖNYVTÁR  
TUDÁSHASZNOSULÁSI RENDJE**

2019



NY63

A dokumentum címe	A Bács-Kiskun Megyei Katona József Könyvtár Tudáshasznosulási rendje
Verziószám	–
Fájlnév	Tudáshasznosulás_KJK
Oldalszám	4
Készítette	Katona Tibor
Jóváhagyta	Minőségirányítási Tanács
A jóváhagyás dátuma	2019. április 25.
A hatálybalépés dátuma	–

*Kunfalvi Kovács Judit*  
Minőségirányítási Tanács  
vezetője



PH.



## A Bács-Kiskun Megyei Katona József Könyvtár tudáshasznosulási rendje

A könyvtár egyik legértékesebb erőforrása dolgozóinak tudása, illetve az a képességük, mellyel ezt a munkafolyamatokban hasznosítják. A szervezet a tudás hasznosulásának hatékonyságát a tudásmenedzsment segítségével befolyásolhatja.

A tudásmenedzsment alapfolyamatai (Fehér, 2007):

- a tudás értékelése, számbavétele – a nagy mennyiségű szervezeti tudás feltérképezése, kodifikálása,
- a tudás megosztása – a már felismert és kodifikált tudás megosztása, a tudásátadási folyamatok tudatossá tétele,
- a tudás fejlesztése – a szervezeti tanulás segítése, amely során új tudás keletkezik, és a tudásátadás során a már meglévő tudás új „birtokosánál” új értelmezést nyerhet.

Tudásunk számbavétele:

Könyvtárunkban jól behatárolható az egyes tudományterületek képviselője, ami kifejeződik a szolgáltatások rendszerében, illetve megfogalmazódik a munkaköri leírásokban. A tudományterületek közül kiemelkedik az információtechnológia, hiszen ennek alkalmazásával szinte az összes könyvtári feladat hatékonysága fokozható. Könyvtárunkban komoly hagyománya van a belső képzéseknek, melyen a szakértő kolléga osztja meg tudását munkatársaival. A belső képzések egy része tehát az alkalmazásra kerülő fejlettebb szoftverekhez köthető, míg más részük könyvtárszakmai jellegű. Dominánsak a személyes kiscsoportos képzések, de ha a lehetőségek, vagy a tartalom úgy kívánja, gyakran alkalmazzuk a belső levelezőrendszert (Microsoft Office Outlook) is.

### **OLIB képzés**

Az OLIB integrált könyvtári rendszer újabb verzióinak bevezetésekor rendszeresen sor kerül az új funkciók részletes oktatására. A fejlesztő dokumentumban is átadja az új funkciók leírását, melyet a rendszergazda segít a gyakorlatban alkalmazni, begyakorolni.

### **Portál képzés**

Új portálunk bevezetése előtt a fejlesztő csoportos oktatás keretében tanította be az alapvető funkciókat, majd a rendszergazda szintén csoportos oktatás keretében további részletes oktatásokat tartott a részletek elsajátítására, gyakorlására.

Mivel a Liferay alapú portálon sok munkatárs gondozza a saját területének aktualizálását és fejlesztését, folyamatosak a szakmai konzultációk, alkalmanként a szerkesztői értekezletek. A portál szerkesztésével kapcsolatos szabályzókat külön mappában gyűjtjük: [V:IQPortal](#)

### **Minőségbiztosítási Nap**

Minden évben sor kerül intézményünkben egy Minőségbiztosítási Napra, melyen az egész kollektíva részt vesz. A napon csoportos minőségbiztosítási feladatmegoldásokat végzünk, (SWOT analízis, stratégia fogalmazás, partnerek számbavétele). Ezek dokumentációja is megtörténik

Ezen a napon kerül átadásra „**A mi könyvtárunkért**” díj, melyet a munkatervi évben legeredményesebben teljesítő munkatárs kap – a szervezeti egységek javaslatait figyelembe véve – a vezetőség döntése alapján.



## **Gyakornoki program**

A közalkalmazottokról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 22. § (9) bekezdés, valamint a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény végrehajtásáról a művészeti, a közművelődési és a közgyűjteményi területen foglalkoztatott közalkalmazottak jogviszonyával összefüggő egyes kérdések rendezéséről szóló 150/1992. (XI. 20.) Korm. rendelet 4. § (6) bekezdés szerint könyvtárunk gyakornoki programot működtet. A gyakornoki szabályzatban foglaltak szerint végrehajtott program a pályakezdő munkavállalók szakmai képzését valósítja meg három éves időtartamban. A gyakornok egy szakmai vezető felügyelete mellett dolgozik és tanul, aki időszakonként értékeli, majd a folyamat végén minősíti tevékenységét. A programban további munkatársak is részt vesznek, akik az értékelések hitelességét biztosítják.

## **Tájékoztatók Napja**

Az 1998-óta, minden év szeptemberében megrendezésre kerülő belső rendezvényünk Várszegi Lajos, egykori kollégánk emlékére szerveződött, azzal a céllal, hogy az általa képviselt kiemelkedő szakmai tudás példáját könyvtárunkban fenntartsa.

Aktuális szakmai ismeretek előre, vagy visszatekintő összegzésével, közös gondolkodással érjük el a közönséggel közvetlenül találkozó tájékoztatók egységes fellépését.

## **Részvétel szakmai rendezvényeken**

Munkatársaink minden évben részt vesznek olyan országos szakmai programokon, melyek tipikus tudásbázisként szolgálnak, ahonnan az ismereteket hazahozva, azokról beszámolva gazdagodik az egész szervezet. Tipikus programok: Budapesti Nemzetközi Könyvfesztivál Könyvtáros Klub, Magyar Könyvtárosok Egyesülete éves vándorgyűlései, MKE Bács-Kiskun Megyei Szervezetének szakmai programjai, ODR konferencia, Könyvtári Fiesta konferencia, valamint eseti konferenciák.

## **Europe Direct képzések**

A Europe Direct pályázatban érintett kollégák, rendszeresen részt vesznek országos és nemzetközi képzéseken, melyeket az Európai Bizottság vagy annak Magyarországi Képvisellete tart.

A képzéseken a résztvevők "első kézből" szerezhetnek információkat az Európai Unió szakpolitikáiról, aktualitásairól és ezekhez tartozó magyarországi fejleményekről. A képzéseken a Europe Direct pályázatért felelős munkatárs lehetőséget kap arra, hogy részt vegyen az országos rendezvények kialakításában és lebonyolításában. Kollégáink megismerhetik a Europe Direct hálózat egyéb tagjainak (magyarországi és külföldi egyaránt) tevékenységét, munkáját, és abból új innovatív ötleteket meríthetnek és azokat megvalósíthatják a saját működési területükön. A megszerzett szakmai tudást napi munkájukban felhasználva hitelesebb, pontosabb és aktuálisabb módon tudják ellátni a Europe Direct szolgáltatást igénybevevőket és a Katona József könyvtár munkatársait egyaránt.

A képzéseken a részvétel nem önkéntes alapú, hanem a Europe Direct pályázat szerződése alapján vállalt feladat. A képzéseken a részvétel ingyenes. Esetleges utazási költség térítésére a Europe Direct pályázat biztosítja a forrást. Évente 3-4 magyarországi képzésen és 1-2 nemzetközi képzésen van lehetőség az adott kollégának részt venni.

## **Oktatótermi faliújság**

Könyvtárunk külön oktatóteremmel rendelkezik, mely a képzések ideális helyszíne, mivel fejlett infrastruktúrával felszerelt. A teremben lévő faliújságokon folyamatosan megjelenítjük azokat a szakmai eredményeinket, melyek a saját munkatársaink, illetve a könyvtárba



képzésre érkező más könyvtárosok számára hasznosíthatók lehetnek. Bemutatásra kerültek pl. a használói elégedettségi vizsgálatok eredményei, a „Nem középiskolás fokon...” rendezvénysorozatunk megvalósítási tanulmánya, valamint a térségi könyvtárak fejlesztési munkálatai.

### **Képzési terv**

Intézményünk folyamatosan gondozott beiskolázási tervvel rendelkezik a 32/2017. (XII.12.) EMMI rendelet alapján, melynek megvalósítását a finanszírozás felfüggesztéséig a kulturális szakemberek szervezett képzési rendszeréről, követelményeiről és a képzés finanszírozásáról szóló 1/2000. (I. 14.) NKÖM rendelet, majd a pályázati források biztosítják.

Különösen fontosak a Könyvtári Intézet által szervezett, az EMMI költségvetési támogatásának függvényében ingyenes, akkreditált szakképzései.

Új lehetőség a Fővárosi Szabó Ervin Könyvtár szervezésében a Széchenyi2020 Emberi Erőforrás Fejlesztési Operatív Program „Múzeumi és könyvtári fejlesztések mindenkinek” EFOP-3.3.3-VEKOP/16-2016-00001 kódszámú „Az én könyvtáram” című kiemelt projekt keretében megvalósuló akkreditált képzések, melyeken több munkatársunk részt vett: Projektkommunikáció, eredménykommunikáció c. képzés; A könyvtárosok szerepe a tanulást támogató könyvtári szolgáltatások megvalósításában c. képzés Hatékony kommunikáció a közgyűjteményekben c. képzés.

A képzéseken résztvevő kollégákon keresztül új tudásbeáramlás valósul meg, az ismeretanyagot írásos beszámolóban, vagy szakmai összefüggésben, előszóban osztják meg.

A Bács-Kiskun Megyei Katona József Könyvtár hosszú évek óta saját tanfolyamot is szervez **"Minőségirányítás a könyvtárban"** címmel. Könyvtáros-továbbképzési programunk indítási engedélyét a Könyvtári Akkreditációs Szakbizottság adta ki. Erre saját kollégáinkat is rendszeresen beiskolázzuk, ezzel szélesítve a minőségirányításban jártas munkatársak körét.

A kiemelt fontosságú, több embert érintő képzési célok mellett vannak olyan speciális tudást igénylő munkaterületek, amelyekben dolgozók képzésére szintén nagy hangsúlyt fektetünk.

*Erre példa:*

Káldi Zsuzsanna könyvtár-informatikus kolléga olyan egyéb képzettséggel és ambíciókkal rendelkezett, hogy szakmai tudását és rajztanári beállítottságát 2005-ben és 2006-ben két tanfolyamra való beiskolázásával támogattuk. E tanfolyamok keretében 40-40 órában olyan grafikai szoftverek (Photoshop és Indesign) alapjait sikerült elsajátítania, melyek segítségével azóta is el tudja látni a könyvtár ilyen jellegű feladatait. Megtervezi és előkészíti a rendezvényeket kínáló plakátokat, szórólapokat, a meghívókat, illetve elvégzi mindazokat a grafikus tervezői és előkészítési feladatokat, amelyek a könyvtárban felmerülnek.

### **Jogszályok által előírt oktatás**

Könyvtárunk dolgozói rendszeresen részt vesznek az előírt, kötelező munkavédelmi és tűzvédelmi oktatáson.